

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO
Về kế hoạch thi tốt nghiệp đợt 2 năm 2019

Căn cứ Kế hoạch tiến độ đào tạo năm học 2019 – 2020,

Nay nhà trường thông báo kế hoạch thi tốt nghiệp đợt 2 năm 2019 cho sinh viên hệ cao đẳng nghề như sau:

- 1. Đối tượng:** Sinh viên hệ cao đẳng nghề khóa 5, 6, 7, 8.
- 2. Điều kiện thi tốt nghiệp:** Sinh viên đã hoàn thành tất cả các học phần trong chương trình đào tạo hệ cao đẳng nghề.
- 3. Thời gian đăng ký thi tốt nghiệp:** Từ ngày 11/02 đến 16h30 ngày 14/02/2020.
- 4. Thời gian thi:**
 - Môn Chính trị: Từ ngày 28/02/2020 đến ngày 29/02/2020.
 - Môn Lý thuyết nghề: Từ ngày 28/02/2020 đến ngày 29/02/2020.
 - Môn Thực hành nghề: Từ ngày 28/02/2020 đến ngày 29/02/2020. (Sinh viên tự chuẩn bị vật tư).

Lưu ý: Sinh viên xem lịch thi, danh sách dự thi và phòng thi cụ thể trước ngày 20/02/2020 tại các khoa đào tạo hoặc trên cổng thông tin sinh viên sinhvien.hufi.edu.vn

5. Đóng tiền thi tốt nghiệp:

- Đối với sinh viên thi tốt nghiệp lần đầu: 300.000 đồng/1 SV
- Đối với sinh viên thi lại tốt nghiệp:
 - + Môn Chính trị: 100.000 đồng/1 SV
 - + Môn Lý thuyết nghề: 100.000 đồng/1 SV
 - + Môn Thực hành nghề : 200.000 đồng/1 SV (chưa tính tiền vật tư)

6. Kế hoạch thực hiện:

Stt	Nội dung	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian (hạn cuối)
1	Thành lập các Hội đồng, Ban tổ chức thi tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	20/02/2020



Stt	Nội dung	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian (hạn cuối)
2	Lên kế hoạch làm đề	Ban đề thi (theo QĐ)	20/02/2020
3	Đề nghị cán bộ chấm thi, cán bộ coi thi	Các khoa đào tạo	20/02/2020
4	Chuẩn bị dữ liệu thi tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	20/02/2020
6	Đóng tiền thi tốt nghiệp	Sinh viên	16h30 ngày 14/02/2020
7	Công bố dữ liệu thi tốt nghiệp trên trang web, gửi về khoa	Phòng Đào tạo	20/02/2020
8	Nhận phản hồi từ sinh viên	Phòng Đào tạo	Từ ngày 24-25/02/2020
9	Tổ chức thi	Ban coi thi (theo QĐ)	28-29/02/2020
10	Dồn túi, đánh phách	Ban thư ký	02/03/2020
11	Triển khai chấm thi, dò bài, vào điểm	Ban chấm thi, Ban thư ký	02-04/03/2020
12	Công bố điểm (<i>dự kiến</i>)	Hội đồng thi	05/03/2020
13	Nhận đơn phúc khảo	Phòng Đào tạo	05-06/03/2020



7. Tổ chức thực hiện

- Phòng Đào tạo phối hợp với các đơn vị trong Trường để thực hiện các thủ tục tổ chức thi tốt nghiệp.

- Các khoa đào tạo thông báo đến sinh viên về kế hoạch thi này.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các khoa có liên quan;
- Các phòng chức năng có liên quan;
- Công bố trên Cổng thông tin sinh viên;
- Lưu: VT, ĐT.



Nguyễn Xuân Hoàn